รายงานการประชุมคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองสถิติทางการ
ชุดข้อมูล "การพัฒนาคุณภาพชีวิต" ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสุนทรพิพิธ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวเมธิณี สมจิตร์	แทน ท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๓. นางอาภร โพธิ์เจริญ	แทน พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๔. นายวันชนะ หร่ายเจริญ	แทน หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดฉะเชิงเทรา	
๕. นางสาวนิษฐา สุกใส	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๖. นางสาวรัตนา เสาเวียง	แทน ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๗. นางพิชญาภรณ์ กุลเศรษฐ	ประกันสังคมจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๘. นางสาวอัญชลี อินทสงค์	แทน วัฒนธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๙. ดร.นรากร ศรีสุข	แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	
๑๐. นางสาวอุบล หนูเจริญ	สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๑๑. นางสาวปนัดดา ศรีอาภา	แทน หัวหน้ากลุ่มนโยบายและวิชาการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	
๑๒. นางสาวจารุณี ชุมทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการสถิติและวางแผน สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๑๓. นางสาวบงกช ถาวรโชติ	นักวิชาการสถิติชำนาญการ สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนัฐธิญา โพธิ์ทอง	ผู้ช่วยวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
๒. นางสาวศิริลักษณ์ มั่นคง	เลขานุการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
๓. นางสาววารินทร์ ฉ่ำสมบูรณ์	พนักงานสถิติ สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา
๔. นายสุชาติ ดีประเสริฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา
๕. นางสาวศิวารัตน์ ฉ่ำสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา
๖. นายอัครเรศ เกษมาลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ฯ : นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค

ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดกรอบการขับเคลื่อนตามตัวชี้วัด ก.พ.ร. ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประเมินของจังหวัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้จัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ตัวชี้วัดการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitized Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) และเป็นตัวชี้วัดของจังหวัดต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเกณฑ์การประเมินกำหนดให้จังหวัดคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญ ที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำนวน ๒ ประเด็น และเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา พร้อมด้วย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา เข้าพบ ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อขอคำแนะนำในการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ จากการเข้าพบและพูดคุยได้ข้อสรุปประเด็นสำคัญที่ควรจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) จำนวน ๒ ประเด็น ดังนี้

ที่	ประเด็นการพัฒนาจังหวัด	ประเด็นสำคัญ (Pain Point)
๑	**ประเด็นการพัฒนาที่ ๑** : ยกระดับภาคการเกษตรของจังหวัดด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม ให้เป็นแหล่งผลิตอาหารที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เกษตรกรมีความเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้	**การผลิตและแปรรูปสินค้ามะม่วง**
๒	**ประเด็นการพัฒนาที่ ๓** : พัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุข สวัสดิการสังคมและสร้างความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนทุกช่วงวัย	**การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก**

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : - ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก -

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองสถิติทางการ

เลขานุการ ฯ : นางสาวอุบล หนูเจริญ

ตามคำสั่งคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๘๘๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองสถิติทางการ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ มี ๔ คณะ ประกอบด้วย

คณะทำงานที่ ๑ การผลิต การแปรรูปสินค้าทางเกษตร (มะม่วง)

คณะทำงานที่ ๒ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

คณะทำงานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

คณะทำงานที่ ๔ การบริหารจัดการน้ำ และการพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว รองรับ EEC

สำหรับคณะทำงานฯ “การพัฒนาคุณภาพชีวิต” ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๗ หน่วยงาน และอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นคณะทำงานฯ สำหรับ สถิติจังหวัด เป็นเลขานุการฯ หัวหน้ากลุ่มนโยบายและวิชาการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ ผอ.กลุ่มงานวิชาการสถิติและวางแผน สำนักงานสถิติจังหวัด และนักวิชาการสถิติชำนาญการ สำนักงานสถิติจังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ โดยมีอำนาจหน้าที่

๑. จัดทำตัวชี้วัดและชุดข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ จำเป็นต่อประเด็นการพัฒนาจังหวัด เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในพื้นที่ โดยยึดแนวทางกระบวนการที่คณะกรรมการสถิติระดับจังหวัดได้กำหนด

๒. ประสาน รวบรวมข้อมูลที่สำคัญ จำเป็นกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อนำมาจัดทำชุดข้อมูล

๓. พิจารณา กลั่นกรอง วิเคราะห์ข้อมูล และรายงานความก้าวหน้าเสนอคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัดฉะเชิงเทรา

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

/๓.๒ การประเมิน...

๓.๒ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitized Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open data)”

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเป็นตัวชี้วัดบังคับของทุกจังหวัด ซึ่งจังหวัดฉะเชิงเทราได้เลือก ประเด็นสำคัญ (Pain Point) ดังนี้

๑. “การผลิตและแปรรูปสินค้ามะม่วง” มีจำนวนรายการข้อมูลทั้งสิ้น ๓๑ รายการ แบ่งออกเป็น ส่วนกลาง จำนวน ๒๗ รายการ และส่วนภูมิภาค จำนวน ๔ รายการ

๒. “การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก” มีจำนวนรายการข้อมูลทั้งสิ้น ๕๐ รายการ แบ่งออกเป็น ส่วนกลาง จำนวน ๔๑ รายการ ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ภูมิภาค จำนวน ๗ รายการ และส่วนภูมิภาค จำนวน ๒ รายการ

ประเด็นสำคัญ (Pain Point)	จำนวนรายการข้อมูล	ส่วนราชการ			
		ส่วนกลาง	ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ภูมิภาค	ส่วนภูมิภาค	ส่วนท้องถิ่น
การผลิต และแปรรูปสินค้ามะม่วง	๓๑	๒๗	-	๔	-
การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก	๕๐	๔๑	๗	๒	-

โดยมีเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด “การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitized Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)” ๓ เป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
● เอกสารข้อกำหนดการวิเคราะห์ชุดข้อมูลที่ตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด ๒ ประเด็น **ได้รับความเห็นชอบ ผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด**	● ชุดข้อมูล (Template ๑) คำอธิบายข้อมูล (Template ๒) ถูกนำขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา ● ชุดข้อมูลในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ (Template ๓) ต้องอ้างอิงหรือชี้ไปยังแหล่งข้อมูลต้นทางที่เป็นข้อมูลดิจิทัล ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา	● ชุดข้อมูลในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ ถูกลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา ● สรุปผลการวิเคราะห์สารสนเทศในรูปแบบ Visualization เพื่อตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด **ได้รับความเห็นชอบผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด** ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา

ผลการดำเนินทั้งหมดจะถูกนำเสนอบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) https://agencyas.nso.go.th/chchsao

/คำนิยาม...

ผู้ช่วยเลขานุการ ฯ : **คำนิยาม**

นางสาวบงกช
ถาวรโชติ

- **คำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาตา (Metadata)** หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูลหลักหรือกลุ่มที่เกี่ยวข้องทั้งกระบวนการเชิงธุรกิจ (ในที่นี้หมายถึง กระบวนการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน) และเชิงเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎ และข้อจำกัดของข้อมูล และโครงสร้างของข้อมูลเมทาดาตาช่วยให้หน่วยงานสามารถเข้าใจข้อมูล ระบบ และขั้นตอนการทำงานได้ดียิ่งขึ้น โดยการบริหารจัดการ เมทาดาตา (Metadata Management) เริ่มตั้งแต่การเก็บรวบรวมการจัดกลุ่ม การดูแล และการควบคุมเมทาดาตา ทั้งนี้ ข้อมูลแต่ละชุดควรมีเมทาดาตาเพื่อให้ผู้ใช้งานทราบเกี่ยวกับชุดข้อมูล เช่น รายละเอียดของชุดข้อมูล สิ่งที่เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูลวัตถุประสงค์ การนำไปใช้ และฟิลด์ข้อมูล เป็นต้น
- **คำอธิบายชุดข้อมูลประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูลจำนวน ๑๔ รายการ** สำหรับ ๑ ชุดข้อมูลที่หน่วยงานต้องจัดทำ และระบุรายละเอียด ได้แก่ ประเภทข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบการเก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล
- **Data Visualization** คือ การนำเสนอหรือการแสดงข้อมูลเชิงปริมาณให้อยู่ในรูปแบบกราฟิก ที่ทำให้ผู้พบเห็นจำได้และเข้าใจง่ายขึ้น อีกทั้งเป็นการนำข้อมูลในเชิงวิชาการหรือเชิงวิจัยมาแปลงเป็นรูปที่เข้าใจง่าย โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลมาแล้ว องค์ประกอบหลักของ Data Visualization คือ การรวบรวมข้อมูล (Integrate) การวิเคราะห์ข้อมูล (Analyze) และการแปลงข้อมูลให้เป็นภาพที่เข้าใจง่าย (Visualize)
- **ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog)** หมายถึง ระบบสารสนเทศที่ทำหน้าที่บริหารจัดการ รวมถึงให้บริการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เช่น การจัดการชุดข้อมูล การจัดการคำอธิบายชุดข้อมูล การค้นหาชุดข้อมูล และบริการ API ที่เป็นเสมือนบัญชีข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงาน และผ่านความเห็นชอบจากนายทะเบียนบัญชีข้อมูลหน่วยงานเพื่อนำเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน สำหรับให้บริการแก่บุคลากรในหน่วยงานในการวางแผน ปฏิบัติงานติดตาม และประเมินผล รวมถึงหน่วยงานภายนอกและประชาชนตามสิทธิ์ที่หน่วยงานกำหนดโดยที่การจัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงานควรสอดคล้องตามแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐเพื่อให้สามารถลงทะเบียนและให้บริการบัญชีข้อมูลภาครัฐของประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- **ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog)** หมายถึง ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐมารวบรวมและจัดหมวดหมู่ รวมถึงระบบนามานุกรม(directory Services) ที่ให้บริการสืบค้นบัญชีรายการข้อมูลภาครัฐ เสมือนบัญชีข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์การบรูณาการข้อมูลร่วมกัน รองรับการให้บริการการสืบค้น และการเข้าถึงบัญชีข้อมูลหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ

/ระบบลงทะเบียน...

- **ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Registration System)** หมายถึง ระบบสารสนเทศที่ทำหน้าที่ในการรวบรวมรายการข้อมูลสำคัญ เมทาดาตา และทรัพยากร (Resource) หรือข้อมูลผ่าน API จากบัญชีข้อมูลหน่วยงานมาจัดเก็บไว้ที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ และทำหน้าที่ ติดตามการมีอยู่ การเปลี่ยนแปลงและปรับปรุง (Update) รายการข้อมูลและเมทาดาตารวมถึงการอ้างอิงทรัพยากร (Resource) กับบัญชีข้อมูลที่หน่วยงานต้นทางให้ถูกต้องและทันสมัย

การดำเนินงานตามตัวชี้วัด เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)

- จัดทำเอกสารข้อกำหนดการวิเคราะห์ชุดข้อมูลที่ตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็น โดยมีเนื้อหาหลัก ดังนี้
  ๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหา/แนวทางการพัฒนาจังหวัด
  ๒. กลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับประโยชน์
  ๓. เป้าหมายและหมุดหมายระดับชาติที่เกี่ยวเนื่องกับแผนพัฒนาจังหวัด
  ๔. การวิเคราะห์กระบวนงานและชุดข้อมูลตามประเด็นการพัฒนาจังหวัด
  ๕. การวิเคราะห์ด้วยห่วงโซ่คุณค่า
  ๖. การระบุหน่วยงานเจ้าของข้อมูล และแหล่งข้อมูลต้นทาง
  ๗. การกำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล

  นำเสนอข้อกำหนดการวิเคราะห์ชุดข้อมูลที่ตอบโจทย์ ประเด็นพัฒนาจังหวัด ๒ ประเด็น ได้รับความเห็นชอบผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด

การดำเนินงานตามตัวชี้วัด เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (๗๕)

- ชุดข้อมูล (Template ๑) คำอธิบายข้อมูล (Template ๒) ถูกนำขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา
  - Template ๑ คือ ชุดข้อมูล และระบุว่าข้อมูลมีใครเป็นเจ้าของ เป็นข้อมูลส่วนกลางหรือทางจังหวัดเป็นเจ้าของ ประชาชนสามารถดูได้
  - Template ๒ คือ Meta Data ประกอบไปด้วย ประเภทข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบการเก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล
  - Template ๓ คือ ทรัพยากรข้อมูล โดยจะบอกแหล่งที่มาข้อมูลและแนบลิงค์
- การนำเข้าชุดข้อมูล (Template ๑) และคำอธิบายข้อมูล (Template ๒) เข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา และชุดข้อมูลในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ (Template ๓) ต้องอ้างอิงหรือชี้ไปยังแหล่งข้อมูลต้นทางที่เป็นข้อมูลดิจิทัล ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา

/การดำเนินงาน...

การดำเนินงานตามตัวชี้วัด เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)

- การลงทะเบียนชุดข้อมูลที่จังหวัดเป็นเจ้าของ (Data Owner) ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) โดยนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์สารสนเทศในรูปแบบ Visualization เพื่อตอบโจทย์ประเด็นพัฒนาจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็น และนำเสนอผลการวิเคราะห์ Visualization เพื่อตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด ได้รับความเห็นชอบผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดประเด็นการพัฒนาจังหวัด ๒ ประเด็น												
๒. จัดทำเอกสารข้อกำหนดการวิเคราะห์ชุดข้อมูลที่ตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด ๒ ประเด็น												
๓. ข้อกำหนดการวิเคราะห์ชุดข้อมูลที่ตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด ๒ ประเด็น **ได้รับความเห็นชอบผ่านคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด**												
๔. จัดทำชุดข้อมูล (Template ๑) คำอธิบายข้อมูล (Template ๒) ทรัพยากรข้อมูล (Template ๓) ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา												
๕. Template ๑ - ๒ ถูกนำขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา												
๖. ชุดข้อมูลในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ (Template ๓) ต้องอ้างอิงหรือชี้ไปยังแหล่งข้อมูลต้นทางที่เป็นข้อมูลดิจิทัล ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา												
๗. ชุดข้อมูลในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ ถูกลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา												
๘. สรุปผลการวิเคราะห์สารสนเทศในรูปแบบ Visualization เพื่อตอบโจทย์ประเด็นการพัฒนาจังหวัด **ได้รับความเห็นชอบผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด** ทั้ง ๒ ประเด็นการพัฒนา												

มติที่ประชุม : รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ชุดข้อมูล “การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก”

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : จากประเด็นสำคัญ (Pain Point) **“การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก”** ที่ผู้บริหารให้ความสนใจ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดใน**ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุข สวัสดิการสังคม และสร้างความมั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนทุกช่วงวัย**

สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจึงได้ดำเนินการจัดทำชุดข้อมูล มีรายการข้อมูลที่สามารถตอบโจทย์ตามประเด็นสำคัญ (Pain Point) จำนวนทั้งสิ้น ๕๐ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นสำคัญ (Pain Point)	จำนวนรายการข้อมูล	ส่วนราชการ			
		ส่วนกลาง	ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ภูมิภาค	ส่วนภูมิภาค	ส่วนท้องถิ่น
การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก	**๕๐**	**๔๑**	**๗**	**๒**	**-**

ทั้งนี้ ขอให้คณะทำงานฯ ร่วมพิจารณาว่ารายการข้อมูลที่มีอยู่เพียงพอ ครอบคลุม และสามารถตอบโจทย์ประเด็นสำคัญ (Pain Point) “การพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก” หรือไม่ มีข้อมูลใดที่จะเพิ่มเติมหรือสามารถตัดออกได้

โดยข้อมูลทั้งหมดได้มาตั้งแต่ปีที่ผ่านมาเพียงแต่ข้อมูลตรงนี้ยังไม่ได้มีการจัดทำ Visualization โดยนำข้อมูลเก็บรายปีที่ได้มาทำเป็นข้อมูลตามเอกสารหมายเลข ๓ โดยพิจารณาว่าเกี่ยวกับเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจาะจงในส่วนที่เป็นแม่และเด็ก ข้อมูลทั้งหมด ๕๐ รายการ เป็นข้อมูลของส่วนกลาง ๔๑ รายการ ข้อมูลที่จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นเจ้าของ ๙ รายการ โดยจะพิจารณาตรงช่องบัญชีสถิติทางการ โดยพิจารณาว่ารายการข้อมูลในข้อใดไม่มีความจำเป็น โดยมีรายละเอียดรายการข้อมูล ดังนี้

รายการที่ ๑ จำนวนประชากรทั้งหมด
รายการที่ ๒ จำนวนประชากรวัยเด็กเล็ก (๐ - ๕ ปี)
รายการที่ ๓ จำนวนประชากรวัยเด็ก (๖ - ๑๙ ปี)

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : เกณฑ์ การแบ่งช่วงอายุในรายการที่ ๒ – ๓ เอามาจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : เกณฑ์ของสำนักงานพัฒนาสังคมฯ จะเป็น ๖ – ๑๙ ปี ตามพรบ. คุ้มครองเด็กฯ ในส่วนของแม่วัยรุ่นจะเป็น ๑๙ – ๒๐ ปี ควรใช่แหล่งข้อมูลเดียวกับรายการที่ ๑

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๕ รายได้เฉลี่ยของครัวเรือนต่อเดือน (บาท)

/ประธานฯ...

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : รายได้คือ รายได้ของประชากรทั่วไป หรือเป็นรายได้ของครัวเรือนที่มีเด็กเล็ก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายได้ของประชากรทั่วไปที่อยู่ในจังหวัดฉะเชิงเทรา

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : อยากทราบถึงรายได้ของครัวเรือนที่มีเด็กด้วย ประเด็นนี้น่าสนใจหรือไม่

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : ไม่ทราบว่ามีหน่วยงานใดมีข้อมูลตรงนี้หรือไม่

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดจังหวัด : ข้อมูล จปฐ. จะเป็นข้อมูลเฉลี่ยต่อคนต่อปี แต่ไม่ได้แยกครัวเรือนไหนมีเด็ก ไม่มีเด็ก และต้องไปดูอีกว่าครัวเรือนนี้มีเด็กหรือไม่ ตอนนี้ที่เก็บรายได้คือ ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี ถ้าอยากทราบว่าในครัวเรือนที่มีเด็ก มีรายได้เท่าไหร่ ต้องมากรองข้อมูลอีกที
บางหน่วยก็เป็นคำจำกัดความของเด็ก คือ วัยเด็ก ๐ - ๑๕ ปี วัยรุ่น ๑๕ - ๒๕ ปี วัยทำงาน ๒๕ - ๕๙ ปี ต้องดูว่าจะใช้เกณฑ์ไหนเป็นหลัก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : สรุปเพิ่ม ๒ รายการข้อมูล คือ
รายการที่ ๕ จำนวนครัวเรือนที่มีเด็กปฐมวัย (๐ - ๕ ปี)
รายการที่ ๖ รายได้เฉลี่ยของครัวเรือนที่มีเด็ก ปฐมวัย (๐ - ๕ ปี) ต่อคนต่อปี เป็นข้อมูลของสำนักงานพัฒนาชุมชนฯ

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ในส่วนของรายได้ ข้อมูลครัวเรือนที่มีเด็กอ้างจากที่รับเบี้ยเด็กแรกเกิด ๐ - ๖ ขวบ เป็นเกณฑ์ที่ครอบครัวมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี เฉลี่ยต่อเดือนไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท รายได้ครัวเรือนทั้งหมดหารจำนวนสมาชิก จะเป็นรายได้เฉลี่ยต่อคน

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : ถ้าหารเฉลี่ยต่อคนของจังหวัดฉะเชิงเทรา เมื่อหารด้วยจำนวนสมาชิกเฉลี่ย ๒.๓ คนต่อครัวเรือน ซึ่งเป็นข้อมูลจากการสำรวจ ไม่สามารถแจ้งได้ว่าครัวเรือนนั้นมีเด็กหรือไม่

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๕ จำนวนเด็กที่ได้รับการเลี้ยงดู และดูแลโดยครอบครัว และชุมชนซึ่งเป็นครอบครัวเครือญาติอุปถัมภ์ หรือไม่มีความเกี่ยวพันเป็นเครือญาติกับเด็ก

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ขอแก้ไขเป็นจำนวนเด็กที่ได้รับการเลี้ยงดู และดูแลโดยครอบครัว และชุมชนซึ่งเป็นครอบครัวเครือญาติอุปถัมภ์ หรือไม่มีความเกี่ยวพันเป็นเครือญาติกับเด็ก ที่ได้รับสวัสดิการเงินอุดหนุนฯ และข้อ ๖ จำนวนเด็กที่ได้อยู่ในครอบครัวทดแทนถาวรตามกฎหมาย ตัดออก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๗ จำนวนคดีประทุษร้ายต่อร่างกาย และจิตใจที่เกิดขึ้นกับแม่และเด็ก
รายการที่ ๑๐ การแจ้งความ คดีร่างกาย เพศ และคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ (รายต่อประชากรแสนคน)
รายการที่ ๑๑ จำนวนองค์กรชุมชนต่อประชากรแสนคน

/ประธานฯ...

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ควรเป็น มูลนิธิ องค์การสวัสดิการสังคมฯ ที่เกี่ยวกับแม่และเด็กโดยตรง

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ สรุปรายการที่ ๑๑ แก้ไขเป็นจำนวนองค์การสวัสดิการสังคมด้านครอบครัว/แม่และเด็ก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๑๒ ร้อยละของครัวเรือนที่เป็นสมาชิกกลุ่ม/องค์กรในท้องถิ่น (%) จะต่อเนื่องจากรายการที่ ๑๑

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดจังหวัด : แต่ละหน่วยงานก็จะมีองค์กรของแต่ละหน่วยงาน เช่น สาธารณสุขก็จะมี อสม. พัฒนาชุมชนก็จะมีกลุ่มพัฒนาบทบาทสตรี จะให้กรอกข้อมูลอย่างไร

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : ก็จะแบ่งออกเป็นหน่วยงาน คือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และสำนักงานพัฒนาชุมชน ในแต่ละหน่วยงานมีองค์กรอะไรบ้างและมีสมาชิกเท่าใด

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๑๓ จำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับในการจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดจังหวัด : โครงการที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของสำนักงานพัฒนาชุมชนฯ จะมีโครงการแก้จน TPMAP

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ควรระบุเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับแม่และเด็ก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๑๓. แก้ไขเป็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับในการจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตแม่และเด็ก และเพิ่มเจ้าของข้อมูลเป็น สำนักงานพัฒนาสังคมฯ สำนักงานพัฒนาชุมชนฯ สำนักงานสาธารณสุขฯ บ้านพักเด็กและครอบครัวฯ

รายการที่ ๑๔ จำนวนเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ที่ตั้งครรภ์ (กบรส.)
รายการที่ ๑๕ จำนวนเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ที่คลอดบุตร (กบรส.)
รายการที่ ๑๖ จำนวนเด็กพัฒนาการล่าช้าที่ได้รับการกระตุ้นพัฒนาการด้วย TEDA๔I และได้รับการวินิจฉัยจำแนกรายโรค เขตสุขภาพที่ ๖ จังหวัดฉะเชิงเทรา
รายการที่ ๑๗ จำนวนเด็กพัฒนาการล่าช้า ที่ได้รับการวินิจฉัยจำแนกรายโรค
รายการที่ ๑๘ ร้อยละของเด็กแรกเกิด - ต่ำกว่า ๖ เดือน กินนมแม่อย่างเดียว
รายการที่ ๑๙ อัตราการตายของทารกต่อการเกิดมีชีพ ๑,๐๐๐ คน
รายการที่ ๒๐ อัตราการตายของมารดาต่อการเกิดมีชีพ ๑๐๐,๐๐๐ คน
รายการที่ ๒๑ อัตราการเจริญพันธุ์
รายการที่ ๒๒ อัตราการเกิดต่อประชากร ๑,๐๐๐ คน
รายการที่ ๒๓ ร้อยละของผู้ป่วยภาวะบกพร่องทางสติปัญญาเข้าถึงบริการ (workload)

/ผู้แทนนายแพทย์...

ผู้แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด : ยืนยันข้อมูล ตามรายการที่ ๒๐ - ๒๓ จะเป็นข้อมูลในระดับพื้นที่ เก็บเพื่อใช้ประโยชน์ในจังหวัด ในรายการที่ ๒๓ จะแบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คือ ๖ - ๑๗ ปี กับ ๑๘ ปีขึ้นไป เริ่มเก็บข้อมูลในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๒๔ จำนวนทารกแรกเกิดที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์
รายการที่ ๒๕ จำนวนวัคซีนเด็กแรกเกิด (ชนิด)

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : มีจำนวนเด็กที่ไม่ได้รับวัคซีนได้หรือรับวัคซีนไม่ครบตามเกณฑ์กำหนด

ผู้แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด : จะมีแต่จำนวนเด็กที่มาฉีดวัคซีนกับหน่วยงานของสาธารณสุขจังหวัดเท่านั้น

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๒๕ แก้ไขเป็น จำนวนเด็กที่ได้รับวัคซีนตามกำหนด (๐ - ๑ ปี)

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ควรเพิ่มเด็กสูงสมส่วน

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : เพิ่มรายการจำนวนเด็กสูงสมส่วน อายุ ๐ - ๕ ปี

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๒๖ จำนวนเด็กที่ได้รับสวัสดิการเงินอุดหนุน แยกรายอำเภอ
รายการที่ ๒๗ จำนวนผู้ประกันตนที่ได้รับสิทธิสวัสดิการเงินอุดหนุน (เด็กคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน)

ประกันสังคมจังหวัด : รายการที่ ๒๗ แก้ไขเป็น จำนวนผู้ประกันตนที่ได้รับเงินสงเคราะห์บุตร (เด็กคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน) ๐ – ๖ ปี

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๒๘ จำนวนสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชนที่จดทะเบียนแล้ว มีการบริหารจัดการและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้แก่เด็กให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถาบันพัฒนาเด็กปฐมวันแห่งชาติผ่านเกณฑ์ขั้นต้นระดับ C ขึ้นไป
รายการที่ ๒๙ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) แยกรายอำเภอ

ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัด : ข้อมูลนี้มีอยู่ในระบบการจัดการศึกษาส่วนท้องถิ่นฯ

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ควรเพิ่มจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับสนันสนุนจาก อปท. จำนวนศูนย์ จำนวนเด็กและจำนวนงบประมาณ แยกออกเป็น อบต. อบจ. และเทศบาล

/ผู้ช่วยเลขานุการฯ...

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : ขอเพิ่มรายการ
- จำนวนเด็กเล็กที่ได้รับการดูแลจากศูนย์พัฒนา (ศพด.) แยกรายอำเภอ (อายุ ๒ - ๕ ปี)
- จำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต./เทศบาล
- จำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบจ.

รายการที่ ๓๐ จำนวนครอบครัวที่ใช้ความรุนแรงในเด็ก

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : ควรย้าย รายการที่ ๓๐ ไปไว้ลำดับที่ ๗

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๑ ร้อยละของเด็กที่ไม่ได้รับการศึกษาภาคบังคับ (ป.๑)

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : จำนวนเด็กทั้งหมด เทียบกับจำนวนเด็กที่ได้รับศึกษา สถานเลี้ยงเด็ก ไล่ตั้งแต่ อนุบาลถึงมหาวิทยาลัย และเพื่อตรวจสอบดูว่า มีเด็กออกจากระบบการศึกษาจำนวนเท่าไร เด็กที่เรียนไม่จบภาคบังคับเท่าไร

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : สรุปแยกเป็น ๒ รายการ จำนวนเด็กที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับ (ป.๑ - ม.๓)
จำนวนเด็กจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.๓)

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : จำนวนเด็กที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับ (ป.๑ - ม.๓) จำนวนเท่าไหร่ และจำนวนเด็กจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.๓) จำนวนเท่าไหร่ และต้องเพิ่มอีก ๑ รายการ คือ จำนวนเด็กจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.๓) และไม่ได้เรียนต่อจำนวนเท่าไหร่

จำนวนเด็กที่จบการศึกษาภาคบังคับและไม่ได้เรียนต่อ เป็นข้อสนใจของกระทรวงแรงงาน เพราะจบ ม.๓ (ม.ต้น) จะถือว่าเป็นการฝึกทักษะอาชีพแรงงานฝีมือที่ไม่ได้เรียนต่อ ค่าเฉลี่ยระดับสติปัญญาของนักเรียนไทย จำนวนของเด็กที่ไม่ได้เรียนต่อที่ออกจากระบบการศึกษาภาคบังคับทั้งหมดกี่คนในระดับชั้น ม.๓ ภาคบังคับ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : เพิ่มอีก ๑ รายการ จำนวนเด็กจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.๓) และไม่ได้เรียนต่อ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๒ อัตราการเข้าเรียนต่อ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และอาชีวศึกษา (%)

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : การที่ไม่ได้เรียนต่อ อาจจะไม่ได้เรียนต่อในฉะเชิงเทรา แต่ไปเรียนต่อที่อื่นแทน แต่ว่าไม่เรียนต่อเลยประมาณ ๑๐ กว่าคน

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๓ ค่าเฉลี่ยระดับสติปัญญา (IQ) ของเด็กนักเรียนไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (คะแนน)

/ผู้ช่วยเลขานุการฯ...

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : หน่วยงานเจ้าของข้อมูล เปลี่ยนจากศึกษาธิการจังหวัดฯ เป็นสาธารณสุขจังหวัดฯ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๔ จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชน
รายการที่ ๓๕ จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : รายการที่ ๓๕ ตัดออก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๖ จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ มีทักษะชีวิตเหมาะสมตามวัย
รายการที่ ๓๗ จำนวนเด็ก เยาวชน ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพได้รับความรู้และประสบการณ์เกิดสัมพันธภาพและมีเครือข่าย
รายการที่ ๓๖ กับ ๓๗ ทางสำนักงานศึกษาธิการฯ พิจารณาว่าควรตัดรายการใดออก

ผู้แทนศึกษาธิการจังหวัดฯ : ขอทบทวนดูข้อมูลใหม่อีกครั้ง

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๓๘ จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการป้องกันการทุจริตคอรัปชั่น
รายการที่ ๓๙ จำนวนผู้อุปการะที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เกิดกรอบแนวคิด แบบเติบโต (Growth Mindset)
รายการที่ ๔๐ จำนวนเด็กและเยาวชนที่ได้รับการอุปการะจากครอบครัวอุปถัมภ์
รายการที่ ๔๑ จำนวนครอบครัวอุปถัมภ์

ประธานฯ นางสาวสิทธิอาพร เชยนาค : รายการที่ ๔๐ – ๔๑ ตัดออกค่ะ ซ้ำกับข้อที่ผ่านมา

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๔๒ คะแนนเฉลี่ยการทดสอบ O-Net ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (%)

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดฯ : ควรเพิ่มให้มีระดับจังหวัดด้วย

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : เพิ่มอีก ๑ รายการคือ
“คะแนนเฉลี่ยการทดสอบ O-Net ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (%) จังหวัดฉะเชิงเทรา”

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการที่ ๔๓ จำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของประชากรอายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป
รายการที่ ๔๔ อัตราการว่างงาน (%)
รายการที่ ๔๕ จำนวนผู้มีงานทำ
และขอเพิ่ม จำนวนแรงงานเด็ก อีก ๑ รายการ

/ผู้ช่วยเลขานุการฯ...

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : รายการที่ ๔๔ ควรระบุไปเลยหรือไม่ว่าเป็นอัตราการว่างงานเพศหญิง สำนักงานสถิติจะแบ่งได้เป็นข้อมูลการว่างงานของผู้ชายหรือผู้หญิง

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : แก้ไขชื่อรายการข้อมูลเป็น รายการที่ ๔๔ อัตราการว่างงานเพศหญิง (%)
รายการที่ ๔๕ จำนวนผู้มีงานทำเพศหญิง
รายการที่ ๔๖ จำนวนผู้ประกันตนตามมาตรา ๓๓ ๓๙ ๔๐ สามารถแยกชายหญิงได้หรือไม่

ประกันสังสังคมจังหวัด : สามารถแยกได้

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : จำนวนผู้ประกันตน เป็นข้อใหญ่และในข้อย่อยแยกออกเป็นจำนวนผู้ประกันตนตามมาตรา ๓๓ ๓๙ ๔๐

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวจารุณี ชุมทอง : รายการสุดท้ายจำนวนครอบครัวที่มีเฉพาะผู้สูงอายุอาศัยอยู่กับเด็ก

เลขานุการฯ นางสาวอุบล หนูเจริญ : ท้ายสุดสำนักงานสถิติก็จะดึงข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ สามารถปรับตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ ข้อมูลอาจมีความคาดเคลื่อน สามารถปรับเปลี่ยนได้ สถิติจังหวัดจะจัดประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัดในเดือนมีนาคม ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานส่งข้อมูลกลับมาให้สำนักงานสถิติจังหวัด แล้วทางสถิติจะกลับไปทำรูปเล่มต่อ เพื่อเตรียมประชุมต่อไป และให้ทุกหน่วยงานกลับไปตรวจสอบว่าสถิติอาจจะพิมพ์ผิด ให้แต่ละหน่วยงานกลับไปปรับแก้เป็นคำเฉพาะ ตัวชุดข้อมูลไม่เกินวันอังคาร ตัวปรับแก้ข้อมูลไม่เกินสัปดาห์หน้า เพื่อที่จะทำเล่มและประชุมอีกที ในตัวชี้วัดของจังหวัด ซึ่งต้องทำให้เสร็จภายในเดือนมีนาคมนี้

ผู้ช่วยเลขานุการฯ นางสาวบงกช ถาวรโชติ : ไฟล์ข้อมูลที่มีการปรับแก้ไขวันนี้ เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติฯ จะปรับแก้ไข้ให้แล้วเสร็จและส่งให้ทุกหน่วยงานทางไลน์กลุ่มคณะทำงาน รบกวนให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องและปรับแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.

ลงชื่อ บงกช ถาวรโชติ ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวบงกช ถาวรโชติ)
นักวิชาการสถิติชำนาญการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจารุณี ชุมทอง)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการสถิติและวางแผน